

## **Koordiniranje volontera/ki**

### **1. Faza priprema**

- imenujte glavnog koordinatora/icu i barem dva pomoćna koordinatora/ice
- kupite dovoljno vode (2-3 litra po osobi za svaki dan)
- pobrinite se da ima dovoljno opreme (rukavice, lopate, gumene čizme, itd.) za predloženi broj volontera/ki (ponesite 10% više opreme, kao zalihu za doniranje/zamjenu)
- osigurajte dovoljne količine higijenskih/zaštitnih sredstava (maske, sredstvo za dezinfekciju ruku, vlažne maramice, papirne maramice, velike vreće za smeće, itd.)
- pobrinite se da u svakom autobusu imaju barem dva pribora za prvu pomoć
- sastavite spisak ključnih kontakata (koji će sadržavati brojeve za hitne slučajeve, koordinate/ice, ključne osobe u mjestima u koja se ide) i dovoljno isprintanih primjeraka za kontakt osobe u grupama i koordinate/ice
- pobrinite se da se online informacije za učesnike/ce (šta ponijeti, šta očekivati, kako se pripremiti) ažuriraju i podijele
- pobrinite se da se potvrdi približna lokacija na kojoj će se čistiti i da se identificira kontakt osoba u tom mjestu

### **2. Priprema prije polaska i popisivanje učesnika/ca**

- sastavite spisak učesnika/ca koji će uključivati ime, prezime, vještine/iskustvo u pružanju prve pomoći, krvnu grupu, alergije, i kontakt za hitne slučajeve/najbliži srodnik
- pobrinite se da svaki član/ica ima masku
- markerom označite sve koji imaju vještine/iskustvo u pružanju prve pomoći
- pobrinite se da se sva oprema (lopate, gumene čizme, rukavice) spremi u autobus
- pobrinite se da se sav higijenski materijal (rezervne maske, sredstvo za dezinfekciju ruku, vlažne/papirne maramice, vreće za smeće, itd.) unesu u autobus
- pobrinite se da se hrana i voda unesu u autobus
- ako je moguće, svim učesnicima/ama dajte doručak po ulasku u autobus
- pobrinite se da s vozačem/icom autobusa potvrdite rute i odmaralište
- uzmite podatke od vozača/ice autobusa
- ponesite primjerak Uputa za učesnike/ce
- pobrinite se da u svakom autobusu bude bar jedan član/ica koordinacijskog tima (glavni koordinator/ica u prvom autobusu)

### **3. Davanje uputa na putu**

- Koordinator/ice učesnicima/ama daju upute tokom vožnje prema mjestu u kojem se organizira akcija (Napomena: možda ćete osobama koje sjede u zadnjem dijelu autobusa morati posebno dati upute zbog pozadinske buke)
- pobrinite se da su svi učesnici/e budni i da nemaju slušalice u/na ušima tijekom primanja uputa
- upute dajte glasno i samouvjereno

### **4. Koordiniranje po dolasku**

- glavni koordinator/ica potvrđuje lokacije radnih akcija
- pomoćni koordinator/ice brinu se za sljedeće:
  - učesnici/e se dijele u grupe od po 10 osoba
  - u svakoj grupi imenovana je po jedna primarna i alternativna kontakt osoba
  - zapisani su brojevi telefona svih kontaktnih osoba

- svaka grupa ima bar jednog člana/icu koji je kvalificiran ili ima iskustva s pružanjem prve pomoći
- sva potrebna oprema je zadužena
- Uspostavljen je glavni štab koji sadrži sljedeće:
  - punkt za distribuciju vode/hrane
  - higijenske potrepštine
  - mjesto za odlaganje otpada
  - prostor za čišćenje opreme (u blizini se mora nalaziti tekuća voda/crijevo)
  - prostor za odmor učesnika/ca

## **5. Koordiniranje dnevnih aktivnosti**

- glavni koordinator/ica dodjeljuje zadatke timovima – glavni koordinator/ica dužan je pobrinuti se da se svi timovi posjete i ohrabre, informiraju o radu drugih timova, pohvalama mještana, itd.
- pomoćni koordinatori/ca brinu se da glavni koordinator/ica bude izviješten o bilo kakvim incidentima, zahtjevima i/ili nedomicama glavnog štaba
- pomoćni koordinatori/ce brinu se za nesmetano odvijanje aktivnosti u glavnom štabu
- svi koordinatori/ce moraju imati mobilne telefone i biti dostupni u svakom trenutku
- svi koordinatori/ce moraju biti upoznati s procedurama “šta uraditi u slučaju da” i u svakom trenutku moraju imati dostupne podatke o kontaktima u slučaju nužde (najbolje ih je imati unešene u mobilni telefon)

## **6. Koordinacija prije odlaska**

- pobrinite se da svi volonteri/ke očiste lopate, čizme, rukavice i ostave ih u autobus
- pobrinite se da volonteri/ke budu svjesni hitnosti akcije kako bi se spriječila nepotrebna kašnjenja pri odlasku
- svi koordinatori/ce trebaju se pobrinuti da se mjesto glavnog štaba očisti prije odlaska

## **7. Zaključak**

- Glavni koordinator/ica će učesnike/ce u kratkom obraćanju podsjetiti na sljedeće:
  - pijte puno vode sljedeća 24 sata
  - nemojte piti alkohol u sljedeća 24 sata jer on izaziva dehidraciju
  - ako osjetite mučninu u sljedećih 48 sati, odmah otiđite u ambulantu
  - pobrinite se za žuljeve ako ih imate
  - ako vas nešto zabrinjava i/ili želite razgovarati s nekim o nečemu što ste vidjeli, molimo nazovite ....